

**QUY CHẾ LÀM VIỆC CỦA BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ TP. HỒ CHÍ MINH
NHIỆM KỲ 2015 – 2020**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 37 - QĐ/ĐU ngày 19 tháng 3 năm 2015
của Đảng ủy trường Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh)*

Chương I

**NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ,
BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY**

Điều 1. Ban Chấp hành Đảng bộ

1. Ban Chấp hành Đảng bộ (gọi tắt là Đảng ủy) là cơ quan lãnh đạo cao nhất của đảng bộ giữa hai kỳ đại hội. Đảng ủy lãnh đạo toàn diện việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường bằng nghị quyết và thông qua hoạt động của Đảng ủy.

2. Những nội dung được Đảng ủy thảo luận, cho ý kiến và quyết định, bao gồm:

- Tổ chức quán triệt và cụ thể hóa các Nghị quyết, chương trình công tác của Đảng bộ trường, của Đảng bộ Khối, Thành ủy TP. Hồ Chí Minh và Trung ương.

- Quyết định những chủ trương, biện pháp nhằm lãnh đạo thực hiện Nghị quyết của Đại hội Đảng bộ trường nhiệm kỳ 2015 – 2020 và lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường.

- Lãnh đạo công tác chính trị tư tưởng, công tác an ninh trật tự, công tác quần chúng, công tác xây dựng Đảng và công tác tổ chức cán bộ của nhà trường.

- Thông qua các báo cáo định kỳ và nội dung công tác của Ban Thường vụ và các Ban của Đảng ủy.

- Quyết định thành lập hoặc giải thể chi bộ trực thuộc.

3. Đảng ủy lãnh đạo các hoạt động:

- *Lãnh đạo xây dựng và thực hiện chủ trương, nhiệm vụ chuyên môn, an ninh trật tự của nhà trường:*

+ Bàn bạc và quyết nghị những vấn đề thuộc về phương hướng phát triển đảm bảo cho nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị và ngày càng phát triển.

+ Thảo luận, góp ý kiến, quyết nghị và lãnh đạo thực hiện kế hoạch năm học do Hiệu trưởng trình bày. Hiệu trưởng chỉ đạo và điều hành thực hiện kế hoạch.

- Lãnh đạo công tác chính trị tư tưởng:

+ Đảng ủy lãnh đạo tăng cường giáo dục chính trị tư tưởng trong toàn trường, truyền đạt đến đảng viên, quần chúng các chủ trương, nghị quyết của Đảng, phát huy truyền thống yêu nước, xây dựng tinh thần đoàn kết, hợp tác, giúp đỡ lẫn nhau.

+ Xây dựng kế hoạch và có biện pháp bồi dưỡng nâng cao trình độ lý luận chính trị, kiến thức, năng lực hoạt động thực tiễn của đảng viên, quần chúng; nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ viên chức nhằm kịp thời có giải pháp giải quyết những vướng mắc của đảng viên, quần chúng.

- Lãnh đạo thực hiện công tác tổ chức cán bộ:

+ Lãnh đạo việc xây dựng bộ máy tổ chức của trường và các đoàn thể quần chúng.

+ Lãnh đạo việc xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ của trường, nhất là đối với đội ngũ cán bộ lãnh đạo kế cận.

+ Đảng ủy nhận xét, đánh giá và có ý kiến về việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, kỷ luật, khen thưởng đối với cán bộ chủ chốt từ cấp phó trưởng phòng, khoa, ban, viện, trung tâm ... trở lên. Các chức vụ còn lại do Ban Giám hiệu quyết định theo đề nghị của Trường đơn vị.

+ Đảng ủy đề xuất ý kiến để tổ chức đảng cấp trên xem xét, quyết định đối với những vấn đề thuộc về tổ chức cán bộ thuộc thẩm quyền của các cấp có liên quan.

- Lãnh đạo các đoàn thể quần chúng:

+ Lãnh đạo hoạt động của Công đoàn, Hội Cựu chiến binh, Đoàn thanh niên, Hội sinh viên xây dựng tổ chức vững mạnh, thực hiện hiện tốt chức năng, nhiệm vụ theo điều lệ của tổ chức mình, phát huy quyền làm chủ tập thể của quần chúng, vận động thi đua hoàn thành công việc được giao có hiệu quả.

+ Đảng ủy lãnh đạo các đoàn thể, cán bộ viên chức và sinh viên tham gia xây dựng, bảo vệ và thực hiện đường lối chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy chế hoạt động của nhà trường.

- Xây dựng Đảng vững mạnh về mặt tổ chức:

+ Đảng ủy đề ra chủ trương, biện pháp thích hợp để xây dựng Đảng bộ, chi bộ trong sạch vững mạnh hằng năm.

+ Lãnh đạo các chi bộ trực thuộc thực hiện sinh hoạt đúng quy định Điều lệ Đảng, thực hiện đúng nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình, kiểm tra đảng viên chấp hành Điều lệ Đảng, Nghị quyết của Đảng trong sinh hoạt.

+ Thường xuyên làm tốt công tác tạo nguồn và phát triển đảng viên mới. Chú trọng tiêu chuẩn, chất lượng; quan tâm tạo điều kiện phát triển đảng cho cán bộ viên chức trẻ, sinh viên.

+ Chăm lo xây dựng cấp ủy có đủ phẩm chất đạo đức, năng lực công tác và được quần chúng tín nhiệm cao.

Điều 2. Ban Thường vụ Đảng ủy

Ban Thường vụ thay mặt Đảng ủy lãnh đạo và chỉ đạo mọi công tác của Đảng bộ giữa hai kỳ hội nghị của Đảng ủy, có trách nhiệm và quyền hạn:

- Giải quyết các công tác đột xuất của Đảng bộ, tham gia ý kiến với Ban Giám hiệu, Hội đồng trường khi Ban Thường vụ thấy cần thiết phải có ý kiến mà chưa thể triệu tập hội nghị Đảng ủy.

- Chuẩn bị và tổ chức các cuộc Hội nghị của Đảng ủy.

- Có trách nhiệm thông tin đầy đủ, kịp thời các chủ trương, văn bản có liên quan đến các hoạt động của chi bộ.

- Phối hợp với Ủy ban kiểm tra Đảng ủy định kỳ hoặc đột xuất kiểm tra các chi bộ trong việc thực hiện các Nghị quyết của tổ chức Đảng cấp trên và của Đảng ủy trường.

- Lãnh đạo công tác xây dựng bộ máy tổ chức chung của trường trên cơ sở kế hoạch quy hoạch cán bộ và ý kiến đề xuất của của Hiệu trưởng, Hội đồng trường.

Chương II

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA ĐẢNG ỦY VIÊN, ỦY VIÊN BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY, BÍ THƯ VÀ PHÓ BÍ THƯ ĐẢNG ỦY

Điều 3. Đảng ủy viên

1. Tham gia đầy đủ các kỳ họp của Đảng ủy, nếu vắng mặt phải báo cáo và được sự đồng ý của Ban Thường vụ. Thảo luận và biểu quyết các công việc thuộc thẩm quyền của Đảng ủy.

2. Chịu trách nhiệm cá nhân trước Đảng ủy và Ban Thường vụ đối với công việc được phân công phụ trách, tham gia quyết định công việc cùng Ban Thường vụ trong những lĩnh vực công tác được giao.

3. Thường xuyên gắn bó với đảng viên, quần chúng, nắm tình hình, phát hiện các vấn đề mới nảy sinh trong lĩnh vực công tác và đơn vị phụ trách để báo cáo, đề xuất ý kiến, kiến nghị cách giải quyết với Ban Thường vụ và Đảng ủy.

4. Làm việc với chi ủy chi bộ phụ trách ít nhất 03 tháng/ lần.

Điều 4. Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy

1. Tham gia đầy đủ các kỳ họp của Ban Thường vụ, thảo luận và biểu quyết các công việc thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ.

2. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện chủ trương, nghị quyết của cấp trên và của Ban Thường vụ; phối hợp với các đồng chí đảng ủy viên khác, với lãnh đạo chủ chốt của nhà trường và các đơn vị để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao. Chịu trách nhiệm trước Đảng ủy về các mặt công tác thuộc lĩnh vực, đơn vị phụ trách.

3. Định kỳ và thường xuyên báo cáo với Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy về tình hình công tác chủ yếu và tình hình các đơn vị được phân công phụ

trách, đề xuất những biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo nhằm phát huy mặt tích cực, khắc phục những mặt yếu kém.

Điều 5. Bí thư và các Phó Bí thư Đảng ủy

1. Chịu trách nhiệm chung về mọi hoạt động của Đảng bộ và chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ, Ban chấp hành Đảng bộ trường về sự phối hợp công tác giữa các bộ phận có liên quan. Giải quyết các công việc hàng ngày của Đảng bộ, chuẩn bị các vấn đề có liên quan để Ban Thường vụ thảo luận và quyết định. Theo dõi và chỉ đạo công tác của Văn phòng Đảng ủy.

2. Bí thư Đảng ủy giữ trọng trách chủ trì công việc của Đảng ủy và Ban Thường vụ, có trách nhiệm và quyền hạn sau:

- Chỉ đạo việc chuẩn bị nội dung cho các kỳ họp của Đảng ủy, Ban Thường vụ; chủ trì các kỳ họp và kết luận các vấn đề được thảo luận ở hội nghị của Đảng ủy, Ban Thường vụ.

- Quyết định những công việc đột xuất giữa hai kỳ họp của Ban Thường vụ.

- Cùng với các Phó Bí thư Đảng ủy và Ban Giám hiệu, thống nhất chương trình công tác hàng tuần, hàng tháng, bảo đảm phối hợp nhịp nhàng sự lãnh đạo của Đảng ủy với sự chỉ đạo, điều hành của chính quyền.

3. Phó Bí thư Đảng ủy có trách nhiệm và quyền hạn như sau:

- Chỉ đạo trực tiếp công việc của Văn phòng Đảng ủy.

- Cụ thể hóa và tổ chức chỉ đạo thực hiện các chủ trương của Đảng, các nghị quyết, chỉ thị của Đảng ủy và Ban Thường vụ.

- Thường xuyên và định kỳ báo cáo với Bí thư Đảng ủy và Ban Thường vụ về các mặt hoạt động của Đảng ủy; phối hợp chặt chẽ với Bí thư Đảng ủy trong chỉ đạo, điều hành giữa công tác đảng và công tác chính quyền.

- Phó Bí thư thường trực Đảng ủy được quyền thay mặt Bí thư Đảng ủy giải quyết công việc khi Bí thư đi vắng hoặc được Bí thư ủy quyền.

Chương III

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA CÁC BAN ĐẢNG ỦY VÀ VĂN PHÒNG ĐẢNG ỦY

Điều 6. Các Ban của Đảng ủy

Các Ban của Đảng ủy (Ban Xây dựng Đảng và bảo vệ chính trị nội bộ, Ban Tuyên giáo, Ban Chuyên môn) là cơ quan tham mưu của Đảng ủy, chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Đảng ủy và Ban Thường vụ, có chức năng, nhiệm vụ như sau:

1. Nắm vững đường lối, chủ trương, quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, hướng dẫn của các ban, ngành Trung ương, Thành ủy, Đảng ủy Khối để tham mưu, đề xuất chủ trương, kế hoạch, phương án và các biện pháp thực hiện trong nhà trường để trình Ban Thường vụ hoặc Đảng ủy thảo luận, quyết định.

2. Sau khi có quyết định của Đảng ủy, Ban Thường vụ, theo chức năng của mình, các ban có trách nhiệm giúp cấp ủy triển khai, hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi,

kiểm tra, tổng hợp việc thực hiện ở chi bộ, đoàn thể chính trị - xã hội và sơ kết, tổng kết theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

3. Khi có công việc đột xuất, cần thiết, lãnh đạo các ban có thể báo cáo trực tiếp với Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy để xem xét, quyết định.

4. Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo với Ban Thường vụ theo định kỳ (6 tháng, 1 năm); các báo cáo chuyên đề, báo cáo theo yêu cầu của cấp ủy cấp trên. Khi nhận được văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của đảng ủy cấp trên thuộc lĩnh vực công tác của các ban, thì các ban báo cáo, đề xuất với Ban Thường vụ về nội dung, kế hoạch và thời gian thực hiện.

Điều 7. Văn phòng Đảng ủy

1. Là đơn vị trực thuộc Đảng ủy trường, có chức năng tham mưu và hậu cần, phục vụ sự chỉ đạo, điều hành công tác của Đảng ủy và thực hiện công tác đảng vụ của Đảng ủy.

2. Văn phòng Đảng ủy có những nhiệm vụ chủ yếu sau:

- Giúp Đảng ủy xây dựng các chương trình công tác có liên quan;
- Công tác tổng hợp thông tin phục vụ quá trình lãnh đạo của Đảng ủy;
- Giúp Đảng ủy truyền đạt sự chỉ đạo, ban hành văn bản đến các chi bộ trực thuộc;
- Công tác văn thư lưu trữ, quản lý hồ sơ đảng viên, tiếp đảng viên và quần chúng; nâng cao hiệu quả việc xử lý tại chỗ những kiến nghị và khiếu nại của đảng viên và quần chúng;
- Tham mưu và đề xuất ý kiến để Đảng ủy xem xét, quyết định các vấn đề có liên quan đến công tác thực hiện Điều lệ Đảng;
- Quản lý và sử dụng con dấu của Đảng ủy để thực hiện công tác đảng vụ trong phạm vi thẩm quyền.

3. Cán bộ Văn phòng Đảng ủy được tham dự các kỳ họp của Đảng ủy, Ban Thường vụ, hội nghị cán bộ của Đảng ủy để làm nhiệm vụ khi có sự phân công của thường trực Đảng ủy. Văn phòng Đảng ủy quan hệ với các ban của Đảng ủy, các chi bộ, các đoàn thể để thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

Chương IV

QUAN HỆ CỦA ĐẢNG ỦY VỚI BAN GIÁM HIỆU, HỘI ĐỒNG TRƯỞNG VÀ CÁC TỔ CHỨC CÓ LIÊN QUAN

Điều 8. Đối với Ban Giám hiệu

1. Quan hệ giữa Bí thư Đảng ủy và Ban Giám hiệu là mối quan hệ về trách nhiệm, tôn trọng, đoàn kết và phát huy vai trò của mỗi thành viên để hoàn thành nhiệm vụ. Bí thư Đảng ủy thực hiện nhiệm vụ theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách. Hiệu trưởng thực hiện nhiệm vụ theo chế độ thủ trưởng.

2. Đảng ủy đảm bảo và tạo điều kiện để Hiệu trưởng và các phó Hiệu trưởng thực hiện trách nhiệm, quyền hạn được Bộ Giáo dục và Đào tạo giao.

3. Đảng ủy kịp thời thông báo với Ban Giám hiệu tình hình và những công việc cần triển khai của Đảng bộ để Ban Giám hiệu phối hợp thực hiện. Ban Giám hiệu định kỳ báo cáo với Đảng ủy về tình hình thực hiện các mặt công tác, về những chủ trương, nhiệm vụ thời gian tới của nhà trường. Đảng ủy thảo luận, ra nghị quyết về những vấn đề quan trọng và lãnh đạo thực hiện.

4. Ban Giám hiệu bảo đảm và tạo điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện, tài chính, cán bộ... để Đảng ủy thực hiện sự lãnh đạo của Đảng bộ đối với mọi hoạt động của nhà trường.

5. Khi có công việc đột xuất, quan trọng, Ban Giám hiệu trao đổi, thống nhất với Bí thư Đảng ủy để tổ chức thực hiện và phải báo cáo với Ban Thường vụ và Đảng ủy trong phiên họp gần nhất.

Điều 9. Đối với Hội đồng trường

1. Đảng ủy phối hợp với Hội đồng trường trong việc quyết nghị chiến lược, quy hoạch và kế hoạch phát triển của nhà trường.

2. Sau mỗi học kỳ, năm học hoặc khi có yêu cầu, Đảng ủy thông báo với Hội đồng trường ý kiến của đảng viên, quần chúng trong trường về thực hiện nhiệm vụ chính trị để bàn biện pháp phối hợp; Chủ tịch Hội đồng trường trao đổi với Đảng ủy về tình hình thực hiện nhiệm vụ và những chủ trương, nhiệm vụ sắp tới của nhà trường để Đảng ủy thảo luận, ra nghị quyết lãnh đạo đảng viên và quần chúng thực hiện.

Điều 10. Đối với các chi bộ

1. Đảng ủy thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra hoạt động của các cấp ủy trực thuộc và thông qua các ban của Đảng ủy, các đồng chí đảng ủy viên được phân công phụ trách các chi bộ trực thuộc, nắm chắc tình hình các mặt, kịp thời báo cáo Ban Thường vụ những việc mới phát sinh và những vấn đề cần giải quyết.

2. Các chi bộ chịu trách nhiệm trước Đảng ủy và Ban Thường vụ về toàn bộ các mặt công tác của đơn vị. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và báo cáo các vấn đề đột xuất xảy ra ở đơn vị với Ban Thường vụ bằng văn bản hoặc trực tiếp báo cáo với Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy. Định kỳ 3 tháng, chi bộ nộp sổ biên bản họp chi bộ về Văn phòng đảng ủy kiểm tra, ghi nhận đề xuất, kiến nghị của chi bộ đối với Đảng ủy, Ban thường vụ.

Điều 11. Đối với các tổ chức đoàn thể

1. Đảng ủy, Ban Thường vụ lãnh đạo, chỉ đạo tạo điều kiện cho các đoàn thể phát huy tốt vai trò của mình trong việc thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, phản ánh nguyện vọng của quần chúng với Đảng.

2. Định kỳ hằng năm hoặc đột xuất khi có yêu cầu, Đảng ủy làm việc với các đoàn thể để nắm tình hình hoạt động của từng đoàn thể để có biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời.

3. Ban Thường vụ Công đoàn, Ban Chấp hành Hội Cựu chiến binh, Ban Thường vụ Đoàn trường, Ban Thư ký Hội Sinh viên trường có nhiệm vụ cụ thể hóa các chủ trương của Đảng ủy, xây dựng kế hoạch, biện pháp cụ thể và tổ chức thực hiện

có kết quả chủ trương của Đảng theo chức năng, nhiệm vụ được giao; có trách nhiệm tham mưu, đề xuất các vấn đề về công tác dân vận thuộc đoàn thể mình.

4. Các đoàn thể có trách nhiệm thực hiện nghị quyết của Đảng ủy, Ban Thường vụ về việc giới thiệu nhân sự để bầu vào các chức danh chủ chốt của các đoàn thể.

Điều 12. Đối với Đảng ủy Khối Đại học – Cao đẳng và TCCN

- Đảng ủy chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Đảng ủy Khối Đại học – Cao đẳng và TCCN trên tất cả các mặt công tác.

- Thường xuyên liên hệ chặt chẽ với Đảng ủy Khối Đại học – Cao đẳng và TCCN để tiếp nhận thông tin, báo cáo và triển khai các hoạt động chung của cấp trên.

- Có trách nhiệm báo cáo định kỳ các mặt hoạt động của Đảng bộ cho Ban Thường vụ Đảng ủy Khối Đại học – Cao đẳng và TCCN.

Điều 13. Đối với Ban Cán sự Đảng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thành ủy TP. Hồ Chí Minh

Khi có sự chỉ đạo trực tiếp của Thành ủy, của Ban Cán sự Đảng Bộ Giáo dục và Đào tạo thì Đảng ủy thực hiện theo chỉ đạo của cấp trên đồng thời báo cáo Đảng ủy Khối Đại học – Cao đẳng và TCCN để xin ý kiến.

Điều 14. Đối với cấp ủy và chính quyền địa phương

Đảng ủy xây dựng mối quan hệ với cấp ủy và chính quyền địa phương nơi có cơ sở trú đóng và nơi có cán bộ, đảng viên của trường cư trú, để phối hợp công tác và quản lý cán bộ, đảng viên.

Chương V CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 15. Nguyên tắc làm việc

Đảng ủy làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ. Lãnh đạo thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trong trường; lãnh đạo thực hiện công tác chuyên môn có hiệu quả, nâng cao đời sống vật chất, tinh thần của cán bộ viên chức.

Điều 16. Tổ chức hội nghị

1. Hội nghị Đảng ủy do Ban Thường vụ triệu tập định kỳ 1 tháng 1 lần và họp đột xuất khi cần.

Trong trường hợp cần thiết, Ban Thường vụ có thể triệu tập hội nghị Đảng ủy mở rộng mời lãnh đạo chủ chốt các đơn vị, đoàn thể có liên quan tới dự và phát biểu ý kiến.

2. Hội nghị Ban Thường vụ do Bí thư Đảng ủy triệu tập định kỳ mỗi tháng 1 lần và họp đột xuất khi cần.

3. Hội nghị toàn Đảng bộ do Ban Thường vụ triệu tập định kỳ 1 năm 1 lần và họp đột xuất khi cần.

Điều 17. Chế độ thông tin

1. Ban Thường vụ có trách nhiệm thông tin đầy đủ, kịp thời cho các Đảng ủy viên về tình hình chung và các nhiệm vụ công tác trọng tâm của Đảng bộ, tình hình trong nước và quốc tế để tạo điều kiện cho các cấp ủy viên có đủ thông tin trong quá trình tham gia vào sự lãnh đạo của Đảng ủy.

2. Hàng quý, Ban Thường vụ báo cáo tình hình các mặt công tác chính của nhà trường cho các đồng chí đảng ủy viên. Khi có tình hình đột xuất và sự kiện quan trọng, Ban Thường vụ phải thông báo kịp thời cho các đồng chí đảng ủy viên biết.

3. Trong các kỳ họp của Đảng ủy, Ban Thường vụ có trách nhiệm thông báo tình hình chung và những công việc mà Ban Thường vụ đã giải quyết giữa hai kỳ hội nghị cho Đảng ủy.

Chương VI THỰC HIỆN QUY CHẾ

Điều 18. Quy chế này đã được Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ lần thứ hai, họp ngày 19 tháng 3 năm 2015 thảo luận và thông qua. Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Việc bổ sung, sửa đổi Quy chế làm việc của Đảng ủy do Hội nghị Đảng ủy quyết định.

Điều 19. Các đồng chí đảng ủy viên, Văn phòng Đảng ủy, các Ban của Đảng ủy, các chi bộ và các đoàn thể chính trị - xã hội có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

Điều 20. Ủy Ban Kiểm tra Đảng ủy chủ trì, phối hợp với Ban Xây dựng Đảng và bảo vệ chính trị nội bộ, Văn phòng Đảng ủy giúp Đảng ủy theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các đơn vị và cá nhân thực hiện Quy chế này.

Điều 21. Quy chế này được thực hiện trong nhiệm kỳ 2015 – 2020 và phổ biến đến toàn thể đảng viên trong Đảng bộ trường.

**T/M BAN CHẤP HÀNH
BÍ THƯ**

(Đã ký)

Nguyễn Đông Phong