

ĐUK CÁC TRƯỞNG MH - CB - TCCN

ĐẾN Ngày 29/11/2016

Chuyến: T.Đ. K.Đ.C

Số 04 - HD/BTCTU

HƯỚNG DẪN

kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên và cán bộ, công chức, viên chức năm 2016

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII về kiên quyết, kiên trì tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XI, với trọng tâm là đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ, Hội nghị lần thứ 4 Ban Chấp hành Trung ương khóa XII đã ban hành Nghị quyết số 04-NQ/TW về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ. Nội dung Nghị quyết là sự cụ thể hóa các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" và các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện nhằm tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện vấn đề thứ nhất trong 03 vấn đề cấp bách nêu trong Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI). Với tinh thần đó, đề nghị các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy triển khai Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) đến các tổ chức đảng, đảng viên và đưa vào nội dung kiểm điểm tự phê bình và phê bình năm 2016.

2. Trong kiểm điểm tự phê bình và phê bình cần chú trọng nhận diện và xác định rõ những biểu hiện suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ mà Trung ương đã chỉ ra trong Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII để từng cấp ủy, tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên tự "soi mình", tự phê bình và phê bình.

3. Việc kiểm điểm tự phê bình và phê bình phải được chuẩn bị kỹ lưỡng, tiến hành đồng thời ở các cấp; cấp trên và người đứng đầu gương mẫu, tự giác kiểm điểm để cấp dưới học tập, làm theo; ở từng cấp phải xác định trọng tâm, trọng điểm để tập trung chỉ đạo. Kết hợp kiểm điểm tự phê bình và phê bình với giám sát, kiểm tra, thanh tra, xử lý vi phạm.

4. Việc kiểm điểm tập thể, kiểm điểm đảng viên và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức, người quản lý doanh nghiệp, người đại diện vốn nhà nước năm 2016 thực hiện theo Hướng dẫn số 27-HD/BTCTW ngày 25 tháng 9 năm 2014 về hướng dẫn kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên hàng năm, Công văn số 1825-CV/BTCTW ngày 18 tháng 11 năm 2016 của Ban Tổ chức Trung ương; Kế hoạch số 121-KH/TU ngày 20 tháng 10 năm 2014 của Ban Thường vụ Thành ủy về tổ chức kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên hàng năm (sau đây gọi tắt là Kế hoạch 121-KH/TU) kết hợp chặt chẽ với Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015 của Chính phủ về đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức (sau đây gọi tắt là Nghị định 56); Nghị định số 97/2015/NĐ-CP ngày 19 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ về quản lý người giữ chức danh, chức vụ tại doanh nghiệp là công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên mà Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ (sau đây gọi tắt là Nghị định 97); Nghị định số 106/2015/NĐ-CP ngày 23 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ về quản lý người đại diện phần vốn nhà nước giữ các chức danh quản lý tại doanh nghiệp mà Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ; (sau đây gọi tắt là Nghị định 106).

Căn cứ số Công văn số 1825-CV/BTCTW ngày 18 tháng 11 năm 2016 của Ban Tổ chức Trung ương về "kiểm điểm, đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên năm 2016 và nội dung sinh hoạt chi bộ theo tinh thần Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII, Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị"; thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thường trực Thành ủy, Ban Tổ chức Thành ủy hướng dẫn cụ thể thêm một số nội dung về kiểm điểm tự phê bình, phê bình và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên năm 2016.

II. NỘI DUNG

A. Kiểm điểm tự phê bình và phê bình

1. Đối tượng và nơi kiểm điểm:

Thực hiện theo Kế hoạch số 121-KH/TU.

Lưu ý:

a) Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ngoài việc kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt còn phải kiểm điểm ở tổ chức đảng, cấp ủy cao nhất mà mình là thành viên và ở tập thể lãnh đạo nơi mình là thành viên lãnh đạo giữ nhiệm vụ chính; không kiểm điểm tại nơi kiêm nhiệm chức vụ. Cụ thể:

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy kiểm điểm trước tập thể Ban Thường vụ Thành ủy và trước tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi mình là thành viên lãnh đạo.

- Đồng chí Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng, Trưởng ban, Phó trưởng ban (chuyên trách) các ban Hội đồng nhân dân thành phố kiểm điểm trước tập thể Đảng đoàn Hội đồng nhân dân thành phố; các đồng chí Chủ tịch, Phó Chủ tịch, thành viên Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân thành phố kiểm điểm trước tập thể Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân thành phố.

- Các đồng chí Thành ủy viên công tác ở các địa phương, cơ quan, đơn vị thì kiểm điểm trước ban thường vụ quận ủy, huyện ủy, ban thường vụ đảng ủy trực thuộc Thành ủy, trước tổ chức đảng (ban cán sự đảng, đảng đoàn), hoặc trước tập thể lãnh đạo tổ chức, cơ quan, đơn vị nơi mình là thành viên lãnh đạo.

- Các đồng chí ủy viên ban cán sự đảng, đảng đoàn (trừ Đảng đoàn Hội đồng nhân dân thành phố, Ban Cán sự đảng Ủy ban nhân dân thành phố), ủy viên Ban Thường vụ Thành Đoàn, lãnh đạo các sở, ban, ngành và cơ quan, đơn vị tương đương trực thuộc thành phố kiểm điểm trước tập thể ban cán sự đảng, đảng đoàn, Ban Thường vụ Thành Đoàn, hoặc tập thể lãnh đạo các tổ chức, cơ quan, đơn vị nơi mình là thành viên lãnh đạo (nơi không thành lập đảng đoàn, ban cán sự đảng).

- Đối với các sở - ngành có tổ chức đảng cấp trên cơ sở thì kết hợp kiểm điểm các đồng chí ủy viên ban thường vụ đảng ủy với kiểm điểm các đồng chí lãnh đạo cơ quan, đơn vị (do ban thường vụ đảng ủy chủ trì).

- Đối với các tổng công ty, công ty thuộc thành phố: kết hợp kiểm điểm các đồng chí ủy viên ban thường vụ đảng ủy với các đồng chí đảng viên là thành viên hội đồng thành viên (hội đồng quản trị), tổng giám đốc (giám đốc), phó tổng giám đốc (phó giám đốc) tổng công ty, công ty.

- Đối với Đảng ủy Công ty cổ phần Dệt may Gia Định là đảng ủy cấp trên cơ sở trong doanh nghiệp cổ phần vốn nhà nước chỉ phối; Đảng ủy Tổng Công ty cổ phần Công trình giao thông 6 là đảng ủy cấp trên cơ sở trong doanh nghiệp cổ phần không còn vốn nhà nước :

+ Người đại diện vốn nhà nước tại Công ty cổ phần Dệt may Gia Định là thành viên hội đồng quản trị, ban giám đốc công ty: kiểm điểm trước Ban Thường vụ Đảng ủy Công ty cổ phần Dệt may Gia Định (Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Tổng Giám đốc Công ty Đầu tư Tài chính nhà nước thành phố cử đại diện tham dự).

+ Thành viên Hội đồng quản trị, Tổng Giám đốc (Giám đốc), Phó Tổng Giám đốc (Phó Giám đốc) Công ty là đảng viên kiểm điểm trước Ban Thường vụ Đảng ủy Công ty cổ phần Dệt may Gia Định, Tổng Công ty cổ phần Công trình giao thông 6.

- Đối với Đảng ủy Công ty cổ phần Xuất nhập khẩu và Đầu tư Chợ Lớn là đảng ủy cơ sở trong doanh nghiệp cổ phần vốn nhà nước không chi phối:

Người đại diện vốn nhà nước tại Công ty cổ phần Xuất nhập khẩu và Đầu tư Chợ Lớn; thành viên Hội đồng quản trị, Tổng Giám đốc, Phó Tổng Giám đốc Công ty (là đảng viên) kiểm điểm trước Đảng ủy công ty cổ phần Xuất nhập khẩu và Đầu tư Chợ Lớn. Khi kiểm điểm người đại diện vốn nhà nước, mời đại diện Ban Thường vụ Đảng ủy Khối Doanh nghiệp thành phố, Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Tổng Giám đốc Công ty Đầu tư Tài chính nhà nước thành phố tham dự).

- Các đồng chí ủy viên ban thường vụ quận ủy, huyện ủy, chủ tịch, phó chủ tịch hội đồng nhân dân, ủy ban nhân dân quận - huyện kiểm điểm trước ban thường vụ quận ủy, huyện ủy và trước tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi mình là thành viên lãnh đạo; ủy viên ban thường vụ đảng ủy cấp trên cơ sở kiểm điểm trước ban thường vụ đảng ủy cùng cấp và trước tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị mà mình là thành viên lãnh đạo.

- Các đồng chí ủy viên ban chấp hành đảng bộ quận, huyện, đảng bộ cấp trên cơ sở kiểm điểm trước tập thể lãnh đạo tổ chức, cơ quan, đơn vị nơi mình là thành viên lãnh đạo.

- Các đồng chí phó trưởng ban hội đồng nhân dân quận, huyện (chuyên trách) kiểm điểm trước thường trực hội đồng nhân dân quận, huyện, gồm: chủ tịch hội đồng nhân dân quận, huyện, các phó chủ tịch, trưởng ban hội đồng nhân dân quận, huyện và ủy viên các ban hội đồng nhân dân.

- Các đồng chí ủy viên ban thường vụ cấp ủy cơ sở, đồng chí bí thư, phó bí thư (nơi không có ban thường vụ) kiểm điểm trước tập thể cấp ủy cùng cấp và trước tập thể lãnh đạo nơi mình là thành viên lãnh đạo. Các đồng chí cấp ủy viên cơ sở kiểm điểm trước tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi mình là thành viên lãnh đạo.

Đối với Đảng ủy Học viện Cán bộ thành phố: kết hợp kiểm điểm các đồng chí ủy viên ban chấp hành đảng bộ và Giám đốc, Phó giám đốc Học viện.

b) Đối với các chức danh kiêm nhiệm, lấy ý kiến nhận xét của ban thường vụ cấp ủy, chi ủy hoặc của tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý để người có thẩm quyền, cấp có thẩm quyền tham khảo trước khi quyết định đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức.

2. Thành phần tham dự kiểm điểm cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý

- Khi kiểm điểm tập thể và cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy: mời đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy phụ trách địa phương, đơn vị; chuyên viên các ban Thành ủy theo dõi địa phương, đơn vị cùng tham dự.

Đối với đơn vị có tổ chức đảng trực thuộc Đảng bộ Khối Dân - Chính - Đảng thành phố: khi kiểm điểm tập thể và cá nhân, mời thêm đại diện Đảng ủy Khối Dân - Chính - Đảng thành phố cùng tham dự.

- Đối với những cơ quan, đơn vị có đảng đoàn, ban cán sự đảng (trừ Đảng đoàn Hội đồng nhân dân thành phố và Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân thành phố), thành phần tham dự gồm: thành viên đảng đoàn, ban cán sự đảng; các đồng chí đảng ủy viên (hoặc chi ủy viên) cơ quan; trưởng phòng, đơn vị trực thuộc; trưởng các đoàn thể cơ quan, đơn vị.

Đối với Ban Thường vụ Thành Đoàn, thành phần tham dự gồm: Ủy viên Ban Thường vụ Thành Đoàn, các đồng chí ủy viên Ban chấp hành đảng bộ cơ quan Thành Đoàn; trưởng ban, đơn vị trực thuộc; trưởng các đoàn thể cơ quan.

- Đối với sở, ban, ngành thành phố (đảng ủy cùng cấp không phải là đảng ủy cấp trên cơ sở), thành phần tham dự gồm: các đồng chí trong ban giám đốc sở, ban, ngành; các đồng chí đảng ủy viên (hoặc chi ủy viên) cơ quan; trưởng phòng, đơn vị trực thuộc; trưởng các đoàn thể cơ quan.

- Đối với các đồng chí Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Thành ủy chuyên trách, kiểm điểm trước tập thể lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra Thành ủy, có sự tham dự của các đồng chí đảng ủy viên, trưởng các đoàn thể, trưởng phòng thuộc cơ quan Ủy ban Kiểm tra Thành ủy.

- Đối với đơn vị sự nghiệp, thành phần tham dự gồm: giám đốc, các phó giám đốc, viện trưởng, các phó viện trưởng, hiệu trưởng, các phó hiệu trưởng, tổng biên tập, các phó tổng biên tập, ủy viên ban biên tập, các đồng chí đảng ủy viên (hoặc chi ủy viên) đơn vị; trưởng phòng, đơn vị trực thuộc; trưởng các đoàn thể đơn vị.

- Đối với đảng ủy cấp trên cơ sở có chính quyền cùng cấp (Đảng ủy Sở Giao thông Vận tải, Đảng ủy Sở Y tế, Đảng ủy Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo, Đảng ủy Lực lượng Thanh niên Xung phong, Đảng ủy Đại học Quốc gia thành phố, Đảng ủy Cục Hải quan thành phố, Đảng ủy Công an thành phố, Đảng ủy Quân sự thành phố, Đảng ủy Bộ đội Biên phòng thành phố, Đảng ủy Cảnh sát Phòng cháy và chữa cháy, Bưu điện thành phố, Viễn thông thành phố), thành phần tham dự gồm: các đồng chí ủy viên ban thường vụ đảng ủy; giám đốc, các phó giám đốc sở; tư lệnh, các phó tư lệnh; chỉ huy trưởng, các phó chỉ huy trưởng; trưởng ban, các phó trưởng ban; cục trưởng, các phó cục trưởng; trưởng các đoàn thể cấp trên cơ sở; trưởng phòng, đơn vị trực thuộc.

Riêng Cục Hải quan thành phố, Công an thành phố, Đảng ủy Quân sự thành phố, Đảng ủy Bộ đội Biên phòng thành phố, Cảnh sát Phòng cháy và Chữa cháy thành phố: kết hợp thực hiện theo hướng dẫn của ngành dọc.

- Đối với đảng ủy cấp trên cơ sở không có chính quyền cùng cấp, thành phần tham dự gồm: tập thể ban thường vụ đảng ủy; trường ban, các phó trường ban xây dựng đảng; trưởng các đoàn thể cấp trên cơ sở.

- Đối với các tổng công ty, công ty thuộc thành phố có tổ chức đảng cấp trên cơ sở, thành phần tham dự gồm: các đồng chí ủy viên ban thường vụ đảng ủy tổng công ty; các đồng chí là thành viên hội đồng thành viên (hội đồng quản trị), tổng giám đốc (giám đốc), phó tổng giám đốc (phó giám đốc) là đảng viên, trưởng các đoàn thể cấp trên cơ sở.

- Đối với các công ty nơi không có đảng ủy cấp trên cơ sở, thành phần tham dự gồm: các đồng chí đảng ủy viên công ty; các đồng chí là thành viên hội đồng thành viên (hội đồng quản trị), tổng giám đốc (giám đốc), phó tổng giám đốc (phó giám đốc) là đảng viên, trưởng các đoàn thể cùng cấp.

- Đối với quận ủy, huyện ủy, thành phần tham dự gồm: các đồng chí ủy viên ban thường vụ quận ủy, huyện ủy; chủ tịch, các phó chủ tịch hội đồng nhân dân, ủy ban nhân dân quận, huyện; khi kiểm điểm chủ tịch và các phó chủ tịch hội đồng nhân dân mời các đồng chí trường ban, phó trường ban hội đồng nhân dân cùng tham dự; khi kiểm điểm chủ tịch, các phó chủ tịch ủy ban nhân dân, mời các ủy viên ủy ban nhân dân cùng tham dự.

3. Nội dung kiểm điểm

3.1 Đối với tập thể:

- Kiểm điểm tập thể năm 2016 thực hiện theo nội dung nêu tại điểm II.2.1 Hướng dẫn số 27-HD/BTCTW gắn với việc kiểm điểm kết quả thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nêu tại Đề án số 02-ĐA/TU ngày 24 tháng 3 năm 2014 của Ban Thường vụ Thành ủy về phòng, chống biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong Đảng bộ thành phố và phân bác các quan điểm sai trái; các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, 9 biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ nêu tại Nghị quyết Hội nghị lần thứ 4 (khóa XII) và kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo tinh thần Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15-5-2016 của Bộ Chính trị.

- Lưu ý kiểm điểm làm rõ có cá nhân nào trong tập thể, cấp ủy, tổ chức đảng, địa phương, cơ quan, đơn vị thuộc quyền lãnh đạo, quản lý có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa", chỉ rõ nguyên nhân,

đề ra giải pháp và thời gian khắc phục. Sau kiểm điểm xây dựng kế hoạch sửa chữa, khắc phục khuyết điểm và báo cáo cấp có thẩm quyền.

3.2 Đối với cá nhân:

Kiểm điểm theo nội dung nêu tại điểm II.2.2 Hướng dẫn số 27-HD/BTCTW, kiểm điểm việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo tinh thần Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15-5-2016 của Bộ Chính trị.

Lưu ý: các đảng viên chú ý đối chiếu với 18 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, 9 biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ nêu tại Nghị quyết Hội nghị lần thứ 4 (khóa XII) để nghiêm túc kiểm điểm tự phê bình, phê bình; đồng thời, thẳng thắn góp ý, phê bình cán bộ, đảng viên trong chi bộ có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá" trên tinh thần đoàn kết, xây dựng. Sau kiểm điểm cá nhân tiếp thu, hoàn chỉnh bản tự kiểm điểm, xây dựng kế hoạch sửa chữa, khắc phục khuyết điểm và báo cáo cấp có thẩm quyền.

4. Tổ chức thực hiện kiểm điểm

4.1. Chuẩn bị bản kiểm điểm

- Đối với tập thể:

Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể và gửi trước cho các thành viên dự kiểm điểm ít nhất 03 ngày để nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến đóng góp.

Đối với những nơi có vấn đề phức tạp, dư luận bức xúc, có biểu hiện suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" thì cấp trên gợi ý nội dung kiểm điểm bằng văn bản, yêu cầu báo cáo giải trình và trực tiếp dự, chỉ đạo việc kiểm điểm. Ban tổ chức cấp ủy chủ trì, phối hợp với ủy ban kiểm tra và các cơ quan liên quan tham mưu ban thường vụ nội dung gợi ý kiểm điểm đối với cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị trực thuộc và cán bộ thuộc quyền quản lý của ban thường vụ cấp ủy. Tùy tình hình, đặc điểm của địa phương, cơ quan, đơn vị, tính chất của vấn đề và các điều kiện cụ thể khác, khi gợi ý nội dung kiểm điểm, cấp trên chỉ đạo tổ chức lấy ý kiến đóng góp của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, ban chấp hành các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp bằng các hình thức phù hợp, hiệu quả (lấy ý kiến trước khi kiểm điểm)..

Đảng ủy, chi ủy cơ sở gợi ý kiểm điểm đối với tập thể, cá nhân trong đảng bộ, chi bộ.

- Đối với cá nhân:

Mỗi cá nhân chuẩn bị một bản kiểm điểm (theo mẫu), kiểm điểm đầy đủ các chức trách, nhiệm vụ được phân công (đảng, chính quyền, đoàn thể).

4.2 Tổ chức kiểm điểm

- Kiểm điểm đảng viên được thực hiện đồng thời với kiểm điểm việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức; kiểm điểm tự phê bình một lần tại đơn vị cơ sở công tác, gắn với chỉ bộ nơi sinh hoạt, trừ đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thực hiện theo điểm II.A.1 Hướng dẫn này.

Đối với đảng viên sinh hoạt chỉ bộ ghép từ nhiều cơ quan, đơn vị, thực hiện đánh giá cán bộ tại nơi công tác và báo cáo kết quả với chỉ bộ trước khi tiến hành kiểm điểm, phân tích chất lượng đảng viên.

- Các đảng viên là công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý không cần trình bày lại bản kiểm điểm tại kỳ họp chỉ bộ. Đối với đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý, đảng viên sinh hoạt ghép: trình bày bản tự kiểm điểm, tập trung kiểm điểm về chức trách, nhiệm vụ của đảng viên.

- Trong quá trình kiểm điểm nếu phát hiện có biểu hiện nghiêm trọng suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" thì dừng việc kiểm điểm để kiểm tra, thanh tra, kết luận làm rõ và xử lý kịp thời theo quy định.

- Đối với kiểm điểm tập thể và cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy, ban thường vụ các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở: sau kiểm điểm tập thể và cá nhân, Ban Thường vụ Thành ủy, ban thường vụ các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở tổ chức hội nghị báo cáo kết quả kiểm điểm tập thể và cá nhân để xin ý kiến đóng góp của ban chấp hành đảng bộ cùng cấp, trước khi báo cáo cấp trên trực tiếp.

Đảng ủy, chỉ ủy cơ sở sau kiểm điểm báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp.

- Đối với những nơi đã hoàn thành kiểm điểm, đánh giá, phân loại chất lượng năm 2016 thì kiểm điểm, đánh giá, phân loại chất lượng bổ sung.

Cụ thể: các tập thể và cá nhân bổ sung bản kiểm điểm về các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, 9 biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ nêu tại Nghị quyết Hội nghị lần thứ 4 (khóa XII) và kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo tinh thần Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15-5-2016 của Bộ Chính trị; chỉ rõ nguyên nhân, đề ra giải pháp và thời gian khắc phục.

- Tổ chức kiểm điểm tập thể và đảng viên (tại chi bộ nơi sinh hoạt) về nội dung bổ sung nêu trên; trừ trường hợp có gợi ý kiểm điểm của cấp ủy cấp trên (có hướng dẫn riêng).

- Sau kiểm điểm cá nhân tiếp thu, hoàn chỉnh bản tự kiểm điểm, xây dựng kế hoạch sửa chữa, khắc phục khuyết điểm và báo cáo cấp có thẩm quyền.

B. Đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên

I. Đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng

1. Về quy trình đánh giá, phân loại tổ chức cơ sở đảng:

- Căn cứ kết quả kiểm điểm, mức độ hoàn thành nhiệm vụ, tổng số điểm tự chấm, ban thường vụ đảng ủy (bí thư, phó bí thư nơi không lập ban thường vụ), chi ủy dự kiến mức phân loại; hội nghị đảng ủy, đảng viên (đối với chi bộ) thảo luận, biểu quyết bằng phiếu kín, báo cáo cấp ủy cấp trên.

Ban tổ chức cấp ủy cấp trên trực tiếp tổng hợp kết quả phân loại của tổ chức đảng cấp dưới; lấy ý kiến các ban, ngành, chính quyền, đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp có liên quan; tham mưu ban thường vụ cấp ủy thành lập các tổ thẩm định, do các đồng chí ủy viên ban thường vụ phụ trách thẩm định kết quả phân tích các tổ chức đảng được phân công (chú ý các tổ chức đảng đề nghị mức phân loại "trong sạch, vững mạnh").

- Thông tin đến các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc, chính quyền và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp về danh sách tổ chức đảng dự kiến trình ban thường vụ xét công nhận "trong sạch, vững mạnh" để các nơi có ý kiến (bằng văn bản), trong thời gian tối đa 10 ngày, gửi về ban tổ chức cấp ủy tổng hợp để báo cáo ban thường vụ.

- Ban tổ chức tổng hợp kết quả tự đánh giá của tổ chức đảng, kết quả thẩm định của tổ thẩm định và ý kiến của các cơ quan, đơn vị để tham mưu, trình ban thường vụ cấp ủy xem xét, quyết định.

2. Về nội dung, tiêu chí đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng

2.1 Thực hiện theo Hướng dẫn số 27-HD/BTCTW ngày 25 tháng 9 năm 2014 của Ban Tổ chức Trung ương và Kế hoạch số 121-KH/TU ngày 20 tháng 10 năm 2014 của Ban Thường vụ Thành ủy.

Bổ sung nội dung đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng tiêu chí về hiệu quả đấu tranh, khắc phục suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa"; sự nêu gương của cán bộ lãnh đạo, quản lý; kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh của đảng bộ, chi bộ.

2.2 Không xét phân loại trong sạch, vững mạnh đối với những tổ chức đảng có 01 trong những điểm sau:

- Không xây dựng và không thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc của cấp ủy, chi bộ;

- Đối với đảng bộ, có từ 1/3 chi bộ trực thuộc trở lên không bảo đảm nền nếp, nội dung sinh hoạt chi bộ theo khoản 2, điều 24, Điều lệ Đảng, Chỉ thị 10-CT/TW ngày 30 tháng 03 năm 2007 của Ban Bí thư về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ và Hướng dẫn số 09-HD/BTCTW ngày 02 tháng 03 năm 2012 của Ban Tổ chức Trung ương về nội dung sinh hoạt chi bộ;

- Không xây dựng và không thực hiện tốt kế hoạch phát triển đảng viên (nếu tại mục c và d, điểm 1.1, Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW ngày 17 tháng 5 năm 2012 của Ban Tổ chức Trung ương); nơi còn nguồn nhưng không kết nạp được đảng viên; xét kết nạp đảng viên và công nhận đảng viên chính thức chưa bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện, thủ tục, quy trình và thẩm quyền quy định;

- Có cấp ủy viên, cán bộ là cấp trường, cấp phó của các tổ chức trong hệ thống chính trị cùng cấp bị xử lý kỷ luật (trừ những trường hợp bị kỷ luật do tổ chức đảng chủ động phát hiện và tích cực đấu tranh, xử lý);

- Có đảng viên trong chi bộ, đảng bộ có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" nêu tại Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30 tháng 10 năm 2016 của Ban Chấp hành Trung ương về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ và tại Đề án số 02-ĐA/TU ngày 24 tháng 3 năm 2014 của Ban Thường vụ Thành ủy về phòng, chống biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong Đảng bộ thành phố và phân bác các quan điểm sai trái.

II. Nội dung, tiêu chí đánh giá, phân loại đảng viên

1. Thực hiện theo Hướng dẫn số 27-HD/BTCTW ngày 25 tháng 9 năm 2014 của Ban Tổ chức Trung ương và Kế hoạch số 121-KH/TU ngày 20 tháng 10 năm 2014 của Ban Thường vụ Thành ủy.

2. Bổ sung nội dung về khắc phục suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa"; kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh của cá nhân.

3. Đối với đảng viên là người quản lý doanh nghiệp tại công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên mà Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ và đảng viên là

người đại diện vốn Nhà nước giữ các chức danh quản lý tại doanh nghiệp Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ:

- Để được phân loại "đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ", người quản lý doanh nghiệp, người đại diện vốn nhà nước phải được đánh giá theo Nghị định 97, Nghị định 106 đạt từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

III. Thẩm quyền đánh giá cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý

- Tập thể đảng đoàn, ban cán sự đảng, ban thường vụ quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị, biểu quyết, đề xuất đánh giá cán bộ bằng phiếu; theo nguyên tắc: đối với tổ chức đảng cấp trên cơ sở, do ban thường vụ đảng ủy cấp trên cơ sở bỏ phiếu đề xuất đánh giá; đối với cơ quan, đơn vị có tổ chức đảng cấp cơ sở, do tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị bỏ phiếu đề xuất đánh giá. Đối với các đảng đoàn, ban cán sự đảng, Ban Thường vụ Thành Đoàn do thành viên đảng đoàn, ban cán sự đảng, Ban Thường vụ Thành Đoàn bỏ phiếu đề xuất đánh giá.

Đối với Học viện Cán bộ thành phố thì Đảng ủy Học viện và Ban Giám đốc Học viện bỏ phiếu đề xuất đánh giá cán bộ.

Đối với công ty cổ phần Xuất nhập khẩu và Đầu tư Chợ Lớn: chủ tịch hội đồng quản trị, tổng giám đốc, các phó tổng giám đốc (là đảng viên) bỏ phiếu đề xuất đánh giá đối với cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý.

- Đối với các chức danh diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý được quy định tại Quyết định số 3008-QĐ/TU ngày 21 tháng 7 năm 2014 của Ban Thường vụ Thành ủy ban hành Quy định về phân cấp quản lý cán bộ: cấp có thẩm quyền hoặc người có thẩm quyền theo Nghị định 56 sẽ đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức trên cơ sở thông báo kết luận đánh giá cán bộ năm 2016 của Ban Thường vụ Thành ủy.

IV. Tổng hợp hồ sơ kiểm điểm, đánh giá, phân loại cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý

1. Sau khi hoàn thành kiểm điểm, ban thường vụ các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy, các đảng đoàn, ban cán sự đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị tập hợp hồ sơ kiểm điểm, đề xuất đánh giá, phân loại năm 2016 đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (kèm theo phụ lục số 1), có công văn báo cáo, xin ý kiến đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy phụ trách địa phương, cơ quan, đơn vị, Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân thành phố, cụ thể như sau:

- Đối với các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy: xin ý kiến đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy phụ trách (theo Thông báo số 259-TB/TU ngày 16 tháng 9 năm 2016 của Ban Thường vụ Thành ủy về phân công các

đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy khóa X phụ trách quận ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Thành ủy và các nhóm Thành ủy viên theo lĩnh vực công tác);

- Đối với tập thể lãnh đạo các ban Thành ủy, Ủy ban Kiểm tra Thành ủy, Văn phòng Thành ủy: xin ý kiến đồng chí Phó Bí thư Thường trực Thành ủy;

- Đối với tập thể lãnh đạo các sở, ban, ngành thành phố (đảng ủy cùng cấp không phải là đảng ủy cấp trên cơ sở, trừ những đơn vị thuộc khối nội chính): xin ý kiến Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân thành phố;

- Đối với Ban Cán sự Đảng Viện Kiểm sát nhân dân thành phố, Ban Cán sự Đảng Tòa án nhân dân thành phố, Đảng đoàn Hội Luật gia thành phố, Đảng đoàn Đoàn Luật sư thành phố, tập thể lãnh đạo Sở Tư pháp, Thanh tra thành phố, Cục Thi hành án dân sự thành phố: xin ý kiến đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy - Trưởng Ban Nội chính Thành ủy;

- Đối với Đảng đoàn Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố, Đảng đoàn Liên đoàn Lao động thành phố, đảng đoàn Hội Cựu chiến binh thành phố, đảng đoàn Hội Liên hiệp Phụ nữ thành phố, đảng đoàn Hội Nông dân thành phố, Ban Thường vụ Thành Đoàn, tập thể lãnh đạo Hội Chữ thập đỏ thành phố, Đảng đoàn Hiệp hội Doanh nghiệp thành phố, tập thể lãnh đạo Liên hiệp các tổ chức hữu nghị thành phố: xin ý kiến đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy - Trưởng Ban Dân vận Thành ủy;

- Đối với Đảng đoàn Liên hiệp các Hội Khoa học - Kỹ thuật thành phố, Đảng đoàn Liên hiệp các Hội Văn học Nghệ thuật thành phố, tập thể lãnh đạo Hội nhà báo thành phố, các cơ quan báo chí, xuất bản thành phố: xin ý kiến đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy - Trưởng Ban Tuyên giáo Thành ủy.

2 Sau khi có ý kiến của đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy phụ trách địa phương, cơ quan, đơn vị hoặc Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân thành phố, ban thường vụ cấp ủy, đảng đoàn, ban cán sự đảng, tập thể lãnh đạo các cơ quan, đơn vị tổng hợp kết quả đề xuất đánh giá, phân loại cán bộ gửi Ban Tổ chức Thành ủy (thông qua Phòng Quận - Huyện hoặc Phòng Ban Ngành Sở - Trung ương) (kèm theo phụ lục số 2) để tổng hợp, phối hợp thẩm định, trình Ban Thường vụ Thành ủy.

V. Tổng hợp hồ sơ đề nghị khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên năm 2016

Việc khen thưởng tổ chức đảng và đảng viên năm 2016 thực hiện theo Hướng dẫn số 01-HD/TW ngày 20 tháng 9 năm 2016 của Ban Bí thư "Hướng dẫn một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng" và Công văn số 1141-CV/TU ngày 30 tháng 01

năm 2015 của Ban Thường vụ Thành ủy về thực hiện Quyết định số 267-QĐ/TW ngày 03 tháng 11 năm 2014 của Ban Bí thư.

Đề nghị ban tổ chức các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở gửi Báo cáo kết quả đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên (kèm theo biểu 7A-TCTW, 7B-TCTW, quyết định khen thưởng tổ chức cơ sở đảng trong sạch, vững mạnh tiêu biểu năm 2016, quyết định khen thưởng đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2016, danh sách tổ chức cơ sở đảng yếu kém - nếu có) gửi về Ban Tổ chức Thành ủy (Phòng Cơ sở đảng – đảng viên) *trước ngày 28 tháng 02 năm 2017*.

Hồ sơ đề nghị Ban Thường vụ Thành ủy khen thưởng chi bộ trực thuộc, tổ chức cơ sở đảng trong sạch, vững mạnh tiêu biểu 5 năm liền (2012-2016), đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 5 năm liền (2012-2016) (nếu có) lập thành 4 bộ, gồm: báo cáo tóm tắt thành tích của chi bộ trực thuộc, tổ chức cơ sở đảng, đảng viên; công văn đề nghị và biên bản xét đề nghị của ban thường vụ cấp ủy cấp trên cơ sở; quyết định khen thưởng chi bộ trực thuộc, tổ chức cơ sở đảng trong sạch, vững mạnh hàng năm (từ năm 2012 đến năm 2016), quyết định khen thưởng đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hàng năm (từ năm 2012 đến năm 2016), gửi về Ban Tổ chức Thành ủy (Phòng Cơ sở đảng – đảng viên) *trước ngày 15 tháng 03 năm 2017*.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Hướng dẫn này, các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở, các đảng đoàn, ban cán sự đảng, lãnh đạo các sở, ban, ngành thuộc thành phố xây dựng kế hoạch kiểm điểm ở cấp mình; chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra cấp dưới tổ chức kiểm điểm đúng mục đích, yêu cầu, nội dung và tiến độ đề ra.

Chỉ đạo Ban Tổ chức cấp ủy tham mưu bảng điểm chi tiết đối với từng loại hình tổ chức đảng, phù hợp với đặc điểm, tình hình của địa phương, cơ quan, đơn vị, và những nội dung mới nêu trong Hướng dẫn này.

2. Ban thường vụ quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở hướng dẫn thành phần tham dự kiểm điểm và quy định cụ thể việc đánh giá cán bộ, công chức, viên chức đối với các chức danh thuộc diện ban thường vụ quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở quản lý theo phân cấp.

3. Các quận ủy, huyện ủy, Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố, Đảng ủy Đại học Quốc gia, Đảng ủy Khối các trường Đại học, Cao đẳng và Trung cấp chuyên nghiệp và các đảng ủy cấp trên cơ sở có tổ chức cơ sở đảng trực thuộc là các trường đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp; hướng dẫn việc kiểm điểm, đánh giá tổ chức cơ sở đảng và đảng viên trên cơ sở kết quả tổng kết năm học liền kề.

4. Ban Thường vụ các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở, các tổ chức đảng, lãnh đạo các cơ quan, đơn vị hoàn thành việc kiểm điểm tập thể và cá nhân năm 2016, xin ý kiến đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy phụ trách địa phương, cơ quan, đơn vị hoặc Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân thành phố về đề xuất đánh giá cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý, gửi về Ban Tổ chức Thành ủy trước ngày 31 tháng 03 năm 2017.

- Đối với những nơi có nội dung gợi ý kiểm điểm của cấp trên, thời gian hoàn thành việc kiểm điểm tập thể và cá nhân hoàn thành trước ngày 31 tháng 3 năm 2017.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, các cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo địa phương, cơ quan, đơn vị phản ánh về Ban Tổ chức Thành ủy để được hướng dẫn cụ thể.

Nơi nhận

- Thường trực Thành ủy (để báo cáo),
- Các quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở và cơ sở trực thuộc Thành ủy,
- Các đảng đoàn, ban cán sự Đảng, Ban Thường vụ Thành Đoàn,
- Các sở ban ngành thành phố,
- Các ban Thành ủy, Ủy ban Kiểm tra Thành ủy, Văn phòng Thành ủy,
- Các đồng chí lãnh đạo Ban Tổ chức Thành ủy,
- Phòng quận-huyện, Phòng Ban ngành sở - Trung ương, Phòng Cơ sở đảng - Đảng viên, Phòng Tổ chức - Cán bộ (Ban Tổ chức Thành ủy),
- Lưu Ban Tổ chức Thành ủy.

KT TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN



Võ Văn Tân

ĐẢNG BỘ
Chi bộ:

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
....., ngày..... tháng..... năm.....

BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN
(PHIẾU ĐÁNH GIÁ VÀ PHÂN LOẠI CÁN BỘ)
Năm 2016

Họ và tên: Ngày sinh:
Chức vụ Đảng:
Chức vụ chính quyền, đoàn thể:
Cơ quan công tác:
Chi bộ:
Hệ số lương:

I. Tự đánh giá kết quả công tác, tu dưỡng, rèn luyện (ưu điểm, khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân hạn chế)

1. Chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; ý thức tổ chức kỷ luật:

(Việc chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; pháp luật về phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, nội quy, quy chế của đơn vị).

2. Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong và lễ lối làm việc:

(Về tư tưởng chính trị, phẩm chất, đạo đức, lối sống; việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; về 18 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, 9 biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ nêu tại Nghị quyết Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương lần thứ 4 (khóa XII).

3. Năng lực lãnh đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ:

(Kiểm điểm tất cả các chức trách, nhiệm vụ được giao về đảng, chính quyền, đoàn thể)

4. Tinh thần trách nhiệm trong công tác:

5. Kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao

II. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm

III. Tự đánh giá, phân loại của cán bộ

1. Đánh giá ưu, nhược điểm:

2. Phân loại đánh giá:

- Phân loại cán bộ: (Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 mức sau: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế về năng lực; không hoàn thành nhiệm vụ).

- Phân loại đảng viên: (Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 mức sau: đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ; đảng viên hoàn thành nhiệm vụ; đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ).

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM

(Ký, ghi rõ họ tên)

IV. Ý kiến của tập thể lãnh đạo cơ quan nơi cán bộ công tác

.....

.....

Ngày...tháng...năm 201...

Đại diện lãnh đạo cơ quan

(ký tên, ghi rõ họ tên)

V. Kết quả đánh giá, phân loại đảng viên năm

Phân loại đảng viên:

T/M ĐẢNG ỦY, CHI ỦY CƠ SỞ

(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

VI. Kết quả đánh giá, phân loại cán bộ của cấp có thẩm quyền:

1. Nhận xét ưu, nhược điểm:

2. Kết quả đánh giá, phân loại cán bộ:

(Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 loại sau: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế về năng lực; không hoàn thành nhiệm vụ).

Ngày...tháng...năm 20...

Đại diện cấp có thẩm quyền

(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

ĐẢNG BỘ **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**
Chi bộ: ngày..... tháng..... năm.....

BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN
(PHIẾU ĐÁNH GIÁ VÀ PHÂN LOẠI CÔNG CHỨC)
Năm 2016

Họ và tên: Ngày sinh:
Chức vụ Đảng:
Chức vụ chính quyền, đoàn thể:
Đơn vị công tác:
Chi bộ:
Ngạch công chức: Bậc:..... Hệ số lương:

I. Tự đánh giá kết quả công tác, tu dưỡng, rèn luyện (ưu điểm, khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân hạn chế)

1. Chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; ý thức tổ chức kỷ luật:

(Việc chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; pháp luật về phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, nội quy, quy chế của đơn vị).

2. Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong và lề lối làm việc:

(Về tư tưởng chính trị, phẩm chất, đạo đức, lối sống; việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; về 18 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, 9 biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ nêu tại Nghị quyết Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương lần thứ 4 (khóa XII).

3. Năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:

4. Tiến độ và kết quả thực hiện nhiệm vụ:

(Kiểm điểm tất cả các chức trách, nhiệm vụ được giao về đảng, chính quyền, đoàn thể)

5. Tinh thần trách nhiệm và phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ

6. Thái độ phục vụ nhân dân

PHẦN DÀNH RIÊNG CHO CÔNG CHỨC LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ

7. Kết quả hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao lãnh đạo, quản lý:

8. Năng lực lãnh đạo, quản lý:

9. Năng lực tập hợp, đoàn kết công chức:

II. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm

III. Tự đánh giá, phân loại của công chức

1. Đánh giá ưu, nhược điểm:

2. Phân loại đánh giá:

- Phân loại công chức: *(Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 mức sau: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế về năng lực; không hoàn thành nhiệm vụ).*

- Phân loại đảng viên: *(Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 mức sau: đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ; đảng viên hoàn thành nhiệm vụ; đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ).*

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM

(Ký, ghi rõ họ tên)

IV. Ý kiến của tập thể đơn vị và lãnh đạo trực tiếp quản lý công chức

1. Ý kiến của tập thể đơn vị nơi công chức công tác:

2. Nhận xét của lãnh đạo trực tiếp quản lý công chức:

Ngày....tháng....năm 201...

Thủ trưởng trực tiếp đánh giá

(ký tên, ghi rõ họ tên)

V. Kết quả đánh giá, phân loại đảng viên năm

Phân loại đảng viên:

TM ĐẢNG ỦY, CHI ỦY CƠ SỞ

(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

VI. Kết quả đánh giá, phân loại công chức của cấp có thẩm quyền:

1. Nhận xét ưu, nhược điểm:

2. Kết quả đánh giá, phân loại công chức:

(Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 loại sau: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế về năng lực; không hoàn thành nhiệm vụ).

Ngày....tháng....năm 201...

Thủ trưởng đơn vị

(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

DẢNG BỘ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Chi bộ: ngày..... tháng..... năm.....

BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN
(PHIẾU ĐÁNH GIÁ VÀ PHÂN LOẠI VIÊN CHỨC)
Năm 2016

Họ và tên: Ngày sinh:

Chức vụ Đảng:

Chức vụ chính quyền, đoàn thể:

Đơn vị công tác:

Chi bộ:

Hạng chức danh nghề nghiệp: Bậc:.....Hệ số lương:

I. Tự đánh giá kết quả công tác, tu dưỡng, rèn luyện (ưu điểm, khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân hạn chế)

1. Chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; ý thức tổ chức kỷ luật:

(Việc chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; pháp luật về phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, nội quy, quy chế của đơn vị)

2. Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong và lề lối làm việc:

(Về tư tưởng chính trị, phẩm chất, đạo đức, lối sống; việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; về 18 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, 9 biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ nêu tại Nghị quyết Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương lần thứ 4 (khóa XII)

3. Kết quả thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo hợp đồng làm việc đã ký kết: *(Kiểm điểm tất cả các chức trách, nhiệm vụ được giao về đảng, chính quyền, đoàn thể)*

4. Việc thực hiện quy định về đạo đức nghề nghiệp:

5. Tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ nhân dân, tinh thần hợp tác với đồng nghiệp và việc thực hiện quy tắc ứng xử của viên chức:

6. Việc thực hiện các nghĩa vụ khác của viên chức

PHẦN DÀNH RIÊNG CHO VIÊN CHỨC LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ

7. Năng lực lãnh đạo, quản lý, điều hành và tổ chức thực hiện nhiệm vụ:

8. Kết quả hoạt động của đơn vị được giao quản lý, phụ trách:

II. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm

III. Tự đánh giá, phân loại của viên chức

1. Đánh giá ưu, nhược điểm:

2. Phân loại đánh giá:

- Phân loại viên chức: *(Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 mức sau: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).*

- Phân loại đảng viên: *(Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 mức sau: đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ; đảng viên hoàn thành nhiệm vụ; đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ).*

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM

(Ký, ghi rõ họ tên)

IV. Ý kiến của tập thể đơn vị và lãnh đạo trực tiếp quản lý viên chức

1. Ý kiến của tập thể đơn vị nơi viên chức công tác:

2. Nhận xét của lãnh đạo trực tiếp quản lý viên chức:

Ngày...tháng...năm 201...

Thủ trưởng trực tiếp đánh giá

(ký tên, ghi rõ họ tên)

V. Kết quả đánh giá, phân loại đảng viên năm

Phân loại đảng viên:

T/M ĐẢNG ỦY, CHI ỦY CƠ SỞ

(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

VI. Kết quả đánh giá, phân loại viên chức của cấp có thẩm quyền:

1. Nhận xét ưu, nhược điểm:

2. Kết quả đánh giá, phân loại viên chức:

(Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 loại sau: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Ngày...tháng...năm 201...

Thủ trưởng đơn vị

(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

ĐẢNG BỘ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Chi bộ:

..... ngày..... tháng..... năm.....

BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN NĂM 2016

Họ và tên: Ngày sinh:

Chức vụ chính quyền, đoàn thể:

Đơn vị công tác:

I. Tự đánh giá kết quả công tác, tu dưỡng, rèn luyện (tru điểm, khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân)

1. Về tư tưởng chính trị, phẩm chất, đạo đức, lối sống; việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; về 18 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, 9 biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ nêu tại Nghị quyết Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương lần thứ 4 (khóa XII).

2. Việc chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; pháp luật về phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, nội quy, quy chế của tổng công ty, công ty

3. Kết quả thực hiện nhiệm vụ, gồm:

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ đảng viên; việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ chính quyền, đảng, đoàn thể (nếu có)

- Kết quả và hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh của tổng công ty, công ty,

- Việc chấp hành, tuân thủ các chủ trương, nghị quyết và sự chỉ đạo của chủ sở hữu

II. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm

III. Tự đánh giá

- Phân loại cán bộ, công chức:

- Phân loại đảng viên:

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM

(Ký, ghi rõ họ tên)

IV. Kết quả đánh giá, phân loại đảng viên:

Phân loại đảng viên:

T/M ĐẢNG ỦY, CHI ỦY CƠ SỞ

(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

V. Kết quả đánh giá, phân loại chất lượng cán bộ, công chức:

- Phân loại cán bộ, công chức:

Ngày... tháng... năm ...

Đại diện cấp có thẩm quyền

(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

DẢNG BỘ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Chi bộ:

....., ngày..... tháng..... năm.....

BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN NĂM 2016

Họ và tên: Ngày sinh:

Chức vụ chính quyền, đoàn thể:

Đơn vị công tác:

I. Tự đánh giá kết quả công tác, tu dưỡng, rèn luyện (ưu điểm, khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân)

1. Về tư tưởng chính trị, phẩm chất, đạo đức, lối sống; việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; về 18 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, 9 biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ nêu tại Nghị quyết Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương lần thứ 4 (khóa XII).

2. Việc chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; pháp luật về phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, nội quy, quy chế của doanh nghiệp

3. Kết quả thực hiện nhiệm vụ, gồm:

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ đảng viên; việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ chính quyền, đảng, đoàn thể (nếu có)

- Kết quả, hiệu quả sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp

4. Việc thực hiện Điều lệ, chấp hành quy định pháp luật của doanh nghiệp

5. Năng lực lãnh đạo quản lý, điều hành và tổ chức thực hiện nhiệm vụ

II. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm

III. Tự đánh giá

- Phân loại cán bộ, công chức:

- Phân loại đảng viên:

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM

(Ký, ghi rõ họ tên)

IV. Kết quả đánh giá, phân loại đảng viên:

Phân loại đảng viên:

T/M ĐẢNG ỦY, CHI ỦY CƠ SỞ

(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

V. Kết quả đánh giá, phân loại chất lượng cán bộ, công chức:

- Phân loại cán bộ, công chức, viên chức:

Ngày... tháng... năm ...

Đại diện cấp có thẩm quyền

(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Mẫu 06

(Đối với người lãnh đạo doanh nghiệp và người đại diện vốn nhà nước đăng viên)

ĐẢNG BỘ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Chi bộ:

....., ngày..... tháng..... năm.....

BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN NĂM 2016

Họ và tên: Ngày sinh:

Chức vụ chính quyền, đoàn thể:

Đơn vị công tác:

I. Tự đánh giá kết quả công tác, tu dưỡng, rèn luyện (ưu điểm, khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân hạn chế)

1. Về tư tưởng chính trị, phẩm chất, đạo đức, lối sống; việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; về 18 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, 9 biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ nêu tại Nghị quyết Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương lần thứ 4 (khóa XII).

2. Việc chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; pháp luật về phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, nội quy, quy chế của doanh nghiệp

3. Kết quả thực hiện nhiệm vụ, gồm:

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ đảng viên; việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ chính quyền, đảng, đoàn thể (nếu có)

- Kết quả, hiệu quả sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp

- Việc chấp hành, tuân thủ các chủ trương, nghị quyết và sự chỉ đạo của chủ sở hữu

4. Việc thực hiện Điều lệ, chấp hành quy định pháp luật của doanh nghiệp

5. Năng lực lãnh đạo quản lý, điều hành và tổ chức thực hiện nhiệm vụ

II. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm

III. Tự đánh giá

- Phân loại cán bộ, công chức:

- Phân loại đảng viên:

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM

(Ký, ghi rõ họ tên)

IV. Kết quả đánh giá, phân loại đảng viên:

Phân loại đảng viên:

T/M ĐẢNG ỦY, CHI ỦY CƠ SỞ
(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

V. Kết quả đánh giá, phân loại chất lượng cán bộ, công chức:

- Phân loại cán bộ, công chức:

Ngày... tháng... năm ...
Đại diện cấp có thẩm quyền
(ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

PHỤ LỤC 1

(Kèm theo Hướng dẫn số 04- HD/BTCTU ngày 28 tháng 11 năm 2016
của Ban Tổ chức Thành ủy)

1. Đối với các Quận ủy, Huyện ủy, Đảng ủy cấp trên cơ sở:

Hồ sơ báo cáo xin ý kiến đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy phụ trách đảng bộ gồm:

- Công văn của Ban Thường vụ quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở báo cáo, xin ý kiến;

- Các tài liệu kèm theo Công văn gồm:

+ Bản kiểm điểm cá nhân năm 2016;

+ Bảng tổng hợp của Ban thường vụ quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở về đề xuất đánh giá, phân loại cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (mẫu 1B);

+ Mẫu phiếu đề xuất của đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy về đánh giá, phân loại đối với từng cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (mẫu 1A);

2. Đối với các sở, ban, ngành và các cơ quan tương đương thuộc thành phố:

Hồ sơ báo cáo xin ý kiến các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy phụ trách cơ quan, đơn vị hoặc Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân thành phố, gồm:

- Công văn của đảng đoàn, ban cán sự đảng, tập thể lãnh đạo các cơ quan đơn vị báo cáo xin ý kiến;

- Các tài liệu kèm theo Công văn gồm:

+ Bản kiểm điểm cá nhân năm 2016;

+ Bảng tổng hợp của đảng đoàn, ban cán sự đảng, tập thể lãnh đạo các cơ quan đơn vị về đề xuất đánh giá, phân loại cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (mẫu 2B).

+ Mẫu phiếu đề xuất của Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy về đánh giá, phân loại đối với từng cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (mẫu 1A) hoặc Mẫu phiếu đề xuất của Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân thành phố về đánh giá, phân loại đối với từng cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (mẫu 2A);

PHỤ LỤC 2

(Kèm theo Hướng dẫn số 04- HD/BTCTU ngày 28 tháng 11 năm 2016
của Ban Tổ chức Thành ủy)

1. Đối với các Quận ủy, Huyện ủy, Đảng ủy trực thuộc Thành ủy

Hồ sơ tổng hợp kết quả đề xuất đánh giá, phân loại năm 2016 đối với cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (gửi Ban Tổ chức Thành ủy), gồm:

1.1 Hồ sơ gửi Phòng Tổ chức cán bộ và Phòng Quận huyện hoặc Phòng Ban, ngành, sở, Trung ương: 02 bộ, (xếp theo từng cán bộ)

- Bản kiểm điểm cá nhân năm 2016;
- Phiếu đề xuất của đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy về đánh giá, phân loại cán bộ đối với từng cán bộ (mẫu 1A);
- Phiếu ý kiến nhận xét nơi cư trú của cán bộ;
- Phiếu bổ sung lý lịch năm 2016 (nếu có thay đổi về trình độ đào tạo, bồi dưỡng kèm theo bản sao văn bằng, giấy chứng nhận đã được đào tạo, bồi dưỡng);
- Bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2016 (theo Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ);
- Bảng tổng hợp của Ban thường vụ quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở về đề xuất đánh giá, phân loại cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (mẫu 1B);

1.2 Hồ sơ photo gửi trình Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, có ý kiến và biểu quyết: 17 bộ (được xếp theo thứ tự danh sách bảng tổng hợp của Ban thường vụ quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở)

- + Phiếu đề xuất của đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy về đánh giá, phân loại đối với từng cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (mẫu 1A);
- + Bản kiểm điểm cá nhân năm 2016;
- + Bảng tổng hợp của ban thường vụ quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở về đề xuất đánh giá phân loại cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (mẫu 1B);

2. Đối với các sở, ban, ngành thành phố và các cơ quan tương đương:

Hồ sơ tổng hợp kết quả đề xuất đánh giá, phân loại năm 2016 đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy gửi Ban Tổ chức Thành ủy, gồm:

2.1 Hồ sơ gửi Phòng Tổ chức cán bộ và Phòng Ban, ngành, sở, Trung ương: 02 bộ, (xếp theo từng cán bộ)

- Bản kiểm điểm cá nhân năm 2016;
- Phiếu đề xuất của các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy phụ trách ngành, lĩnh vực, hoặc của Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân thành phố về đánh giá, phân loại đối với từng cán bộ (mẫu 1A hoặc 2A);
- Phiếu ý kiến nhận xét nơi cư trú của cán bộ;

- Phiếu bổ sung lý lịch năm 2016 (nếu có thay đổi về trình độ đào tạo, bồi dưỡng kèm theo bản sao văn bằng, giấy chứng nhận đã được đào tạo, bồi dưỡng);

- Bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2016 (theo Thông tư số 08/2013/TT-TTCT ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ);

- Bảng tổng hợp của Tập thể đảng đoàn, ban cán sự đảng, tập thể lãnh đạo các cơ quan đơn vị về đề xuất đánh giá, phân loại cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (mẫu 2B);

2.2 Hồ sơ photo gửi trình Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, có ý kiến và biểu quyết: 17 bộ (được xếp theo thứ tự danh sách bảng tổng hợp của Tập thể đảng đoàn, ban cán sự đảng, tập thể lãnh đạo các cơ quan đơn vị);

- Phiếu đề xuất của các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy phụ trách ngành, lĩnh vực, đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, Trưởng Ban Dân vận Thành ủy và của Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân thành phố về đánh giá cán bộ đối với từng cán bộ (mẫu 1A hoặc 2A);

- Bảng tổng hợp của Tập thể đảng đoàn, ban cán sự đảng, tập thể lãnh đạo các cơ quan đơn vị về đề xuất đánh giá, phân loại cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (mẫu 2B);

Lưu ý:

- Hồ sơ tổng hợp kết quả đề xuất đánh giá, phân loại nêu trên được gửi trực tiếp đến Phòng Quận, huyện hoặc Phòng Ban, ngành, sở, Trung ương, Ban Tổ chức Thành ủy để đảm bảo thời gian;

- Đối với bảng tổng hợp kết quả đề xuất đánh giá, phân loại cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (mẫu 1A, 1B, đối với quận ủy, huyện ủy, đảng ủy cấp trên cơ sở; mẫu 2A, 2B, đối với sở, ban, ngành thành phố và các cơ quan tương đương) cần chép dữ liệu vào USB để Ban Tổ chức Thành ủy ghi lại vào mẫu tổng hợp chung của thành phố.

Mẫu phiếu đề xuất nhận xét, đánh giá, phân loại cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý của Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy phụ trách địa phương, đơn vị

MẪU 1A

PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
của Đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy phụ trách địa phương, đơn vị
Năm 2016

Kính gửi: Ban Thường vụ Thành ủy

Căn cứ Quyết định số 286-QĐ/TW ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Bộ Chính trị về ban hành Quy chế đánh giá cán bộ, công chức, Công văn số 1825-CV/BTCTW ngày 18 tháng 11 năm 2016 của Ban Tổ chức Trung ương về kiểm điểm, đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên năm 2016 và nội dung sinh hoạt chi bộ theo tinh thần Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII, Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị và Hướng dẫn số 04-HD/BTCTU ngày 28 tháng 11 năm 2016 của Ban Tổ chức Thành ủy; xét báo cáo, đề nghị của kính đề xuất Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, đánh giá, phân loại đối với đồng chí:

Chức vụ hiện nay : _____, đơn vị: _____

1. Về tư tưởng chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống:

2. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ

3. Ý thức tổ chức kỷ luật

4. Năng lực lãnh đạo, quản lý, điều hành

5. Vấn đề cần lưu ý

ĐỀ XUẤT PHÂN LOẠI CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ:
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ:
- Hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế về năng lực:
- Không hoàn thành nhiệm vụ:

(Ký tên)

Mẫu phiếu đề xuất nhận xét, đánh
giá, phân loại cán bộ điện
Ban Thường vụ Thành ủy quản lý của
Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân
thành phố

MẪU 2A

PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
của Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân thành phố
Năm 2016

Kính gửi: Ban Thường vụ Thành ủy

Căn cứ Quyết định số 286-QĐ/TW ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Bộ Chính trị về ban hành Quy chế đánh giá cán bộ, công chức, Công văn số 1424-CV/BTCTW ngày 14 tháng 9 năm 2016 của Ban Tổ chức Trung ương về thực hiện Hướng dẫn số 27-HD/BTCTW và Hướng dẫn số 04-HD/BTCTU ngày 28 tháng 11 năm 2016 của Ban Tổ chức Thành ủy; xét báo cáo, đề nghị của (cơ quan, đơn vị thuộc thành phố)....., Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân thành phố đề xuất Ban Thường vụ Thành ủy nhận xét, đánh giá đối với đồng chí:

Chức vụ hiện nay: _____, đơn vị: _____

1. Về tư tưởng chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống:

2. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ

3. Ý thức tổ chức kỷ luật

4. Năng lực lãnh đạo, quản lý, điều hành

5. Vấn đề cần lưu ý

ĐỀ XUẤT PHÂN LOẠI CÁN BỘ:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ:
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ:
- Hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế về năng lực:
- Không hoàn thành nhiệm vụ:

T/M BAN CÁN SỰ ĐẢNG ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ

THÀNH ỦY THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
 QUẬN ỦY, HUYỆN ỦY, ĐẢNG ỦY

MẪU 1B

TỔNG HỢP Ý KIẾN ĐỀ XUẤT ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI ĐỐI VỚI CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC THUỘC ĐIỆN
 BAN THƯỜNG VỤ THÀNH ỦY QUẬN ỦY NĂM 2016
 CỦA QUẬN ỦY, HUYỆN ỦY, ĐẢNG ỦY:

Số TT	Họ và tên	Chức vụ	Mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ		
			Tỷ đánh giá	Đề xuất của Ban Thường vụ quận ủy, huyện ủy, Đảng ủy... (*)	Ý kiến đóng góp Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy phụ trách Quận ủy, Huyện ủy, Đảng ủy
1					
2					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Chú thích: (*) ghi đầy đủ kết quả phiếu biểu quyết (số phiếu đồng ý, tỷ lệ %) đối với từng lĩnh vực được đánh giá.

Lưu ý: Mẫu này thống nhất thực hiện trên Microsoft Excel để tổng hợp

THÀNH ỦY THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

MẪU 2B

TỔNG HỢP Ý KIẾN ĐỀ XUẤT ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI ĐỐI VỚI CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC THUỘC DIỆN
BAN THƯỜNG VỤ THÀNH ỦY QUẢN LÝ NĂM 2016
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ:

Số TT	Họ và tên	Chức vụ	Mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ		
			Tự đánh giá	Bề xuất của tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị... (*)	Ý kiến Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân thành phố; Đảng chi Páo Bì thư Thường trực Thành ủy, Đảng chi ủy viên Ủy viên Ban Thường vụ - Trưởng Ban Hậu vụ Thành ủy
1					
2					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Chú thích: (*) ghi đầy đủ kết quả phiếu biểu quyết (số phiếu đồng ý, tỷ lệ %) đối với từng hình thức được đánh giá.

Lưu ý: Mẫu này thống nhất thực hiện trên Microsoft Excel để tổng hợp