

\*  
Số 44 - HD/ĐU

**HƯỚNG DẪN**  
**Về chuẩn bị và tiến hành đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2017 – 2020**

- Căn cứ Công văn số 2307-CV/BTCTU ngày 22 tháng 3 năm 2017 của Ban Tổ chức Thành ủy TP. Hồ Chí Minh về hướng dẫn đại hội chi bộ trực thuộc;

- Căn cứ Công văn số 238-CV/ĐUK ngày 05 tháng 4 năm 2017 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các trường Đại học – Cao đẳng và TCCN về hướng dẫn đại hội chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2017 – 2020;

Ban Thường vụ Đảng ủy trường hướng dẫn một số nội dung chuẩn bị và tiến hành đại hội chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2017 – 2020 như sau:

**1. Nội dung đại hội chi bộ**

- Tổng kết thực hiện nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2015 – 2017 và xác định mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ của chi bộ nhiệm kỳ 2017 – 2020.

- Bầu cấp ủy chi bộ nhiệm kỳ 2017 – 2020.

**2. Công tác nhân sự cấp ủy chi bộ**

**2.1. Về tiêu chuẩn**

- Tuyệt đối trung thành với mục đích, lý tưởng cách mạng của Đảng, có tinh thần yêu nước sâu sắc, tận tụy phục vụ nhân dân, kiên định mục tiêu độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội; phấn đấu thực hiện có kết quả đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.

- Cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư. Không tham nhũng và kiên quyết đấu tranh chống tham nhũng. Có ý thức tổ chức kỷ luật. Trung thực, không cơ hội; gắn bó mật thiết với quần chúng, được quần chúng tín nhiệm.

- Có trình độ hiểu biết về lý luận chính trị, quan điểm, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; có trình độ học vấn, chuyên môn, đủ năng lực và sức khỏe để làm việc có hiệu quả, đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Không cơ cấu vào cấp ủy những đồng chí không gương mẫu thực hiện các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; những cán bộ, đảng viên mà bản thân hoặc vợ (chồng), con vi phạm các quy định của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước làm ảnh hưởng tới uy tín của đơn vị và bản thân cán bộ; vi phạm về tiêu chuẩn chính trị và vi phạm những điều đảng viên, cán bộ, viên chức không được làm.

***Công tác nhân sự cấp ủy phải gắn với công tác quy hoạch cấp ủy và cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2015 – 2020 và những năm tiếp theo đã được Ban Thường vụ Đảng ủy trường phê duyệt.***

## **2.2. Về số lượng, độ tuổi cấp ủy chi bộ**

### **a. Số lượng**

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam và các văn bản của cấp ủy cấp trên, từ thực tế tại Đảng bộ trường, Ban Thường vụ Đảng ủy quy định số lượng chi ủy viên, cụ thể như sau:

- Chi bộ có dưới 9 đảng viên chính thức: bầu 01 đồng chí bí thư; tùy vào tình hình thực tế tại đơn vị, nếu cần, bầu bổ sung 01 đồng chí phó bí thư.

- Chi bộ có 9 đảng viên chính thức trở lên: bầu chi ủy chi bộ.

+ Đối với chi bộ dưới 20 đảng viên chính thức: chi ủy gồm 3 đồng chí: bí thư, phó bí thư và chi ủy viên.

+ Đối với chi bộ trên 20 đảng viên chính thức: chi ủy gồm 5 đồng chí: bí thư, phó bí thư và 3 chi ủy viên.

### **b. Độ tuổi**

- Các đồng chí lần đầu tham gia cấp ủy nói chung phải đủ tuổi công tác từ 2 nhiệm kỳ (60 tháng), ít nhất cũng trọn 1 nhiệm kỳ (30 tháng).

- Những đồng chí được giới thiệu tái cử nói chung phải đủ tuổi công tác trọn 1 nhiệm kỳ (30 tháng), ít nhất phải còn đủ tuổi công tác từ 1/2 nhiệm kỳ (15 tháng) trở lên.

## **3. Thời gian đại hội chi bộ**

- Từ ngày 15/5/2017 đến ngày 26/5/2017. Các chi bộ báo cáo ngày đại hội về Văn phòng Đảng ủy để Ban Thường vụ Đảng ủy bố trí lãnh đạo Đảng ủy tham dự đại hội.

- Căn cứ vào tình hình thực tế tại mỗi đơn vị, chi bộ có thể tổ chức đại hội không nằm trong khoảng thời gian trên, báo cáo về Văn phòng Đảng ủy xin ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy.

## **4. Kinh phí tổ chức đại hội**

- Kinh phí tổ chức đại hội (văn phòng phẩm, in ấn tài liệu, trang trí, nước uống,...) được lấy từ nguồn đảng phí trích giữ lại cho chi bộ.

## **5. Công tác chuẩn bị và tiến hành đại hội**

### **5.1. Chuẩn bị kế hoạch, văn kiện, đề án nhân sự, nghị quyết**

- Xây dựng kế hoạch tổ chức đại hội chi bộ;

- Chuẩn bị văn kiện đại hội: báo cáo chính trị, báo cáo kiểm điểm cấp ủy theo đề cương hướng dẫn của Ban Thường vụ Đảng ủy trường;

- Xây dựng đề án nhân sự chi ủy nhiệm kỳ 2017 – 2020;

- Dự thảo Nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2017 – 2020.

### **5.2. Báo cáo Đảng ủy trường về công tác tổ chức đại hội**

Trước thời gian tổ chức đại hội chi bộ, cấp ủy chi bộ báo cáo và xin ý kiến Ban Thường vụ Đảng ủy trường các nội dung sau:

- Văn kiện đại hội: báo cáo chính trị, báo cáo kiểm điểm cấp ủy;
- Đề án và công tác chuẩn bị nhân sự chi ủy nhiệm kỳ 2017 – 2020;
- Dự thảo Nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2017 – 2020;
- Chương trình đại hội chi bộ;
- Các công tác khác liên quan đến đại hội.

*Văn phòng Đảng ủy sẽ lên lịch làm việc cụ thể giữa Thường trực Đảng ủy với cấp ủy chi bộ về công tác chuẩn bị tổ chức đại hội (lịch làm việc đính kèm và theo dõi lịch công tác tuần của UEH). Dự kiến từ ngày 08/5/2017 đến ngày 12/5/2017.*

### **6. Công tác sau đại hội**

Sau khi tổ chức đại hội chi bộ, chi ủy chi bộ gửi hồ sơ về Văn phòng Đảng ủy trường (**hạn cuối ngày 31/5/2017**), gồm các văn bản sau:

- Báo cáo kết quả nhiệm kỳ 2015 – 2017 và mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ của chi bộ nhiệm kỳ 2017 – 2020;
- Nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2017 – 2020;
- Biên bản đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2017 – 2020;
- Biên bản bầu và danh sách chi ủy chi bộ nhiệm kỳ 2017 – 2020.

Trên đây là hướng dẫn về chuẩn bị và tiến hành đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2017 – 2020, Ban Thường vụ Đảng ủy trường đề nghị cấp ủy chi bộ quán triệt và thực hiện nghiêm túc các nội dung nêu trên. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, cấp ủy chi bộ báo cáo về Ban Thường vụ Đảng ủy trường (qua Văn phòng Đảng ủy) để được chỉ đạo, giải quyết kịp thời.

#### **Nơi nhận:**

- Các đ/c đảng ủy viên;
- Các Ban của Đảng ủy;
- UBKT Đảng ủy;
- Các chi ủy chi bộ trực thuộc;
- Lưu VPĐU.



**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
BÍ THƯ**

**Nguyễn Đông Phong**